



STATUTEN DES SPORTKLUB RAPID



NOVEMBER 2023



INHALT:

§ 1. Name, Sitz, Vereinsfarben und Vereinswappen	3
§ 2. Zweck des Vereins	3
§ 3. Mittel zur Erreichung des Vereinszweckes	4
§ 4. Leitbild	6
§ 5. Ordentliche Mitglieder	6
§ 6. Ehrenmitglieder	7
§ 7. Legenden	7
§ 8. Allgemeine Rechte und Pflichten der Mitglieder	7
§ 9. Endigung der Mitgliedschaft	9
§ 10. Unterteilung der Gremien	10
§ 11. Grundsätze für die Besetzung der Gremien	11
§ 12. Die Hauptversammlung	11
§ 13. Zuständigkeit der Hauptversammlung	13
§ 14. Wahlkomitée	14
§ 15. Wahl der Funktionäre/Funktionärinnen	16
§ 16. Das Präsidium	17
§ 17. Geschäftsführung und Vertretung des Vereins, Aufgabenbereich des Präsidiums	18
§ 18. Die Geschäftsstelle	21
§ 19. Abschluss- und Rechnungsprüfung	21
§ 20. Der Ehrenpräsident/Die Ehrenpräsidentin	21
§ 21. Das Mitgliedertreffen	22
§ 22. Der Beirat	22
§ 23. Der Legendenclub	24
§ 24. Der Ehrensenat	24
§ 25. Der Ethikrat	24
§ 26. Auflösung des Vereins	26



§ 1. Name, Sitz, Vereinsfarben und Vereinswappen

- (1) Der Verein führt den Namen "Sportklub Rapid" (kurz "SK Rapid"), hat seinen Sitz in Wien und ist unabhängig von politischen Parteien.
- (2) Die Vereinsfarben sind grün-weiß.
Das Vereinswappen hat folgendes Aussehen:



Die Farbe Grün entspricht dem Farbcode 3415 CV,
die Farbe Blau dem Farbcode 541 CV,
die Farbe Rot dem Farbcode 1795 CV
und die Farbe Gelb dem Farbcode Pantone Process Yellow CV
und Schwarz dem Farbcode Pantone Process Black CV.

§ 2. Zweck des Vereins

- (1) Die Tätigkeit des Vereins ist nicht auf Gewinn gerichtet. Der Verein verfolgt ausschließlich und unmittelbar gemeinnützige Zwecke iSd §§ 34 ff BAO.
- (2) Der Vereinszweck ist die Förderung, Pflege und Verbreitung des Fußballsports.



§ 3. Mittel zur Erreichung des Vereinszweckes

Der Vereinszweck soll durch die nachstehend angeführten ideellen und materiellen Mittel erreicht werden.

Als ideelle Mittel dienen:

- a) Sportveranstaltungen
- b) Führung eines Sportbetriebs
- c) Erziehung und Ausbildung von Kindern und Jugendlichen zum Fußballsport
- d) Förderung des öffentlichen Interesses am Fußballsport
- e) Bekämpfung von Diskriminierungen
- f) Vorträge und Diskussionen
- g) Teilnahme an karitativen oder sonstigen gemeinnützigen Veranstaltungen und Aktivitäten unter Einhaltung der Bestimmungen der §§ 40 und 40a BAO
- h) Marketingaktivitäten und sämtliche weitere Aktivitäten, die der Förderung des Bekanntheitsgrads des Vereins und der von ihm entfaltenden Tätigkeit dienen
- i) Herausgabe von Mitgliedermedien, elektronischer Medien, Betrieb einer Website und Social-Media-Aktivitäten
- j) Betrieb eines Museums
- k) Sofern dies dem Vereinszweck dient, ist der Verein weiters berechtigt, sich an gemeinnützigen und nicht gemeinnützigen Kapitalgesellschaften zu beteiligen
- l) Sofern dies dem Vereinszweck dient, ist der Verein berechtigt sich Erfüllungsgehilfen gemäß § 40 Abs 1 Bundesabgabenordnung (BAO) zu bedienen, wenn klar erkennbar ist, dass deren Wirken wie das eigene Wirken anzusehen ist oder selbst als Erfüllungsgehilfe tätig zu werden
- m) Weiterleitung von Geldmitteln oder sonstigen Vermögenswerten gemäß § 40a Z 1 BAO an spendenbegünstigte Einrichtungen im Sinne des § 4a EStG sowie des § 4b EStG mit einer entsprechenden Widmung, sofern zumindest ein übereinstimmender Organisationszweck besteht
- n) Lieferungen oder sonstige Leistungen gemäß § 40a Z 2 BAO zu Selbstkosten an andere gemeinnützige oder mildtätige Organi-



sationen zu erbringen, sofern zumindest ein übereinstimmender Zweck vorliegt und dies nicht mehr als 25% der Vereinsaktivität ausmacht

Tätigkeiten, die nicht unter die §§ 34 ff BAO fallen, dürfen höchstens im Ausmaß von 10% der Gesamttätigkeit des Vereins durchgeführt werden.

Die erforderlichen materiellen Mittel des Vereins werden aufgebracht:

- a) durch Mitgliedsbeiträge
- b) durch die Erträge von Veranstaltungen, insbesondere von Sportveranstaltungen des Vereins
- c) durch Einnahmen aus dem Sportbetrieb
- d) durch Sponsoren
- e) durch Beihilfen aus öffentlichen Mitteln
- f) durch freiwillige Zuwendungen wie beispielsweise Spenden, Vermächtnisse, Erbschaften, Legate, etc.
- g) durch Erträge aus Beteiligungen an Kapitalgesellschaften
- h) durch Einnahmen aus Vermögensverwaltung wie z.B. Zinsen
- h) durch Einnahmen aus der Tätigkeit als Erfüllungsgehilfe
- j) durch Einnahmen aus der Leistungserbringung gegenüber anderen Körperschaften im Sinne des § 40a Z 2 BAO
- k) durch Einnahmen aus Betrieben, die einen wirtschaftlichen Geschäftsbetrieb (§ 31 BAO) darstellen, auf die jedoch entweder die Voraussetzungen des § 45 Abs 1 BAO oder des § 45 Abs 2 BAO zutreffen, weiters durch Einnahmen aus Betrieben, auf die zwar § 45 Abs 1 und Abs 2 BAO nicht anwendbar sind, jedoch die Voraussetzungen des § 45a BAO erfüllt werden oder eine Ausnahmegenehmigung gem § 44 Abs 2 BAO vorliegt

Sämtliche Spendenmittel dürfen ausschließlich nur für begünstigte Zwecke im Sinne des Vereinszwecks verwendet werden. Die im Zusammenhang mit der Verwendung der Spenden stehenden Verwaltungskosten dürfen sich ohne Berücksichtigung der für die Erfüllung der Übermittlungsverpflichtung gem § 18 Abs 8 EStG anfallenden Kosten höchstens auf 10% der Spendeneinnahmen belaufen.

Die Mittel des Vereins dürfen nur für die in den Statuten angeführten Zwecke verwendet werden. Dies schließt die Zahlung angemessener



Verwaltungskosten ein, welche im Zusammenhang mit der Erfüllung des Zwecks des Vereins anfallen können. Keine Person darf durch Ausgaben, die dem Zweck des Vereins fremd sind, oder durch unverhältnismäßig hohe Vergütungen begünstigt werden. Die Mitglieder und Organmitglieder des Vereins dürfen keine Gewinnanteile und keine sonstigen Zuwendungen aus dem Verein erhalten. Des Weiteren sind Rückzahlungen an Mitglieder in der Höhe der geleisteten Einlagen bzw. mit dem gemeinen Wert ihrer Sacheinlagen im Zeitpunkt der Leistung der Einlage begrenzt.

§ 4. Leitbild

Die Hauptversammlung des SK Rapid hat ein Leitbild beschlossen. Alle Mitglieder und Funktionäre/Funktionärinnen des SK Rapid orientieren sich bei ihrem Handeln im Zusammenhang mit dem SK Rapid stets an den Grundsätzen dieses Leitbilds.

§ 5. Ordentliche Mitglieder

- (1) Ordentliches Mitglied können nur natürliche Personen sein.
- (2) Die Mitgliedschaft als ordentliches Mitglied muss von der bewerbenden Person beantragt werden. Der Aufnahmeantrag ist an das Präsidium zu richten. Die Stellung eines Aufnahmeantrags ist auch über alle vom Präsidium dafür vorgesehenen Kanäle (z.B. Online-Formulare) möglich.
- (3) Es kann die Mitgliedschaft als ordentliches Mitglied gegen Zahlung eines Jahresmitgliedsbeitrages oder als ordentliches Mitglied auf Lebenszeiten gegen Zahlung eines einmaligen Mitgliedsbeitrages beantragt werden. Die Mitgliedschaft auf Lebenszeiten kann nur beantragt werden, wenn der Antragsteller das 18. Lebensjahr vollendet hat.
- (4) Das Präsidium entscheidet über die Aufnahme. Ergeht binnen vier Wochen nach Einlangen des Aufnahmeantrages keine Erklärung des Präsidiums, so gilt das Schweigen als Aufnahme. Im Falle einer Ablehnung der Aufnahme besteht gegenüber der antragstellenden Person keine Verpflichtung zur Angabe einer Begründung.



Das Präsidium ist in einem solchen Fall aber verpflichtet, der Hauptversammlung über die Ablehnung zu berichten. Im Rahmen seiner Befugnis über die Entscheidung über die Aufnahme von ordentlichen Mitgliedern kann das Präsidium die Anzahl der ordentlichen Mitglieder begrenzen, wobei sich die Begrenzung auch nur auf die ordentlichen Mitglieder auf Lebenszeiten beziehen kann.

§ 6. Ehrenmitglieder

Diese hohe Auszeichnung kann Personen zuteilwerden, die sich für die Interessen des Klubs uneigennützig in ganz besonderer Weise hervorgetan haben. Über das Vorliegen der Voraussetzungen zur Erlangung der Ehrenmitgliedschaft entscheidet das Präsidium. Das Präsidium beantragt in der Hauptversammlung die Ernennung des Ehrenmitgliedes.

§ 7. Legenden

Legenden sind ehemalige Fußballer/innen, die hundert oder mehr Einsätze bei Pflichtspielen für das erste Team der Männer oder Frauen (Fußball) absolviert haben sowie ehemalige Cheftrainer/innen, welche das erste Team der Männer oder Frauen in einer Spielsaison betreuten, in denen der Verein die österreichische Fußball-Meisterschaft errungen oder den ÖFB-Cup gewonnen hat.

§ 8. Allgemeine Rechte und Pflichten der Mitglieder

- (1) Alle Mitglieder (ordentliche Mitglieder und Ehrenmitglieder) haben das Teilnahmerecht an der Hauptversammlung.
- (2) Stimme in der Hauptversammlung kommt
 - ordentlichen Mitgliedern, sofern sie das 16. Lebensjahr vollendet haben und dem Verein drei Jahre lang ohne Unterbrechung angehören, und
 - Ehrenmitgliedernzu. Sollte eine Person mehrere Mitgliedskategorien erfüllen, steht ihr trotzdem jedenfalls nur eine Stimme zu.



jene Person auf die Mitgliedschaft auf Lebenszeiten inklusive der Mitgliedsnummer übertragen werden soll, den für die Mitgliedschaft auf Lebenszeiten festgesetzten Betrag unverzüglich an den SK Rapid bezahlt. Im Falle der Übertragung kann das bisherige Mitglied auf Lebenszeiten ordentliches Mitglied bleiben, wenn es ab Übertragung jährlich den Jahresmitgliedsbeitrag an den SK Rapid bezahlt.

- (9) Für Ehrenmitglieder wird kein Mitgliedsbeitrag festgesetzt. Diese leisten Beiträge nach eigener Einschätzung.

§ 9. Endigung der Mitgliedschaft

- (1) Die Mitgliedschaft endet durch
- a) Austritt
 - b) Ausschluss
 - c) Beendigung wegen nicht fristgerechter Bezahlung des Mitgliedsbeitrages
 - d) Tod.
- (2) Der Austritt kann nur zum Tag vor der Fälligkeit des nächsten Jahresmitgliedsbeitrages erfolgen. Er muss dem Verein mindestens einen Monat vorher schriftlich oder per E-Mail mitgeteilt werden. Erfolgt die Anzeige verspätet, so ist sie erst zum nächsten Austrittstermin wirksam. Für die Rechtzeitigkeit ist das Datum der Absendung maßgeblich.
- (3) Das Präsidium hat das Recht, ein Mitglied bei vereinschädlichem Verhalten nach Abwägen aller Umstände zu verwarnen oder auszuschließen. Mit der Verwarnung können Auflagen verbunden sein, insbesondere dahin, dass dem verwarnten Mitglied das Betreten des Sportplatzes auf Zeit verboten wird.
- (4) Ein Ausschluss ist bei grob vereinschädlichem Verhalten bereits bei der ersten Verfehlung zulässig, ansonsten, wenn das Mitglied trotz Verwarnung innerhalb von drei Jahren nochmals vereinschädliches Verhalten setzt oder sich gegen mit der Verwarnung verbundene Auflagen widersetzt.



- (5) Als grob vereinsschädlich gilt jedenfalls – aber nicht nur – jedes schuldhafte Verhalten, das geeignet ist,
 - eine Sanktionierung des Vereins durch nationale oder internationale Bewerbsveranstalter auszulösen oder
 - dem Verein wirtschaftlichen Schaden zuzufügen.
- (6) Sowohl eine Verwarnung als auch ein Ausschluss sind zu begründen.
- (7) Ordentliche Mitglieder, die mit ihren Beiträgen im Rückstand sind und trotz schriftlicher Mahnung unter Setzung einer Nachfrist von vier Wochen ihrer Verpflichtung nicht nachkommen, gehen der Mitgliedschaft verlustig, ohne dass es einer Beschlussfassung durch das Präsidium bedarf.
- (8) Die Mitgliedsrechte von ordentlichen Mitgliedern, die mit ihren Beiträgen im Rückstand sind, ruhen für die Dauer, in der der Rückstand besteht. Ruhen die Mitgliedschaftsrechte für mehr als neun Monate, so geht das Ordentliche Mitglied seiner Mitgliedschaft verlustig, ohne dass es einer Mahnung oder einer Beschlussfassung durch das Präsidium bedarf.

§ 10. Unterteilung der Gremien

Die Hauptversammlung

Das Präsidium

Der Beirat

Der Legendenclub

Der Ehrensenat

Der Ethikrat

Das Wahlkomitée

Der/die Abschlussprüfer/in bzw. 2 Rechnungsprüfer/innen

Das Mitgliedertreffen



§ 11. Grundsätze für die Besetzung der Gremien

Im Einklang mit dem Leitbild ist bei der Besetzung der Gremien nach Möglichkeit auf Diversität Bedacht zu nehmen.

§ 12. Die Hauptversammlung

- (1) Die Hauptversammlung kann sein:
 - a) die ordentliche
 - b) die außerordentliche.
- (2) Die ordentliche Hauptversammlung findet jedes Jahr innerhalb von 6 Monaten nach Beendigung des Geschäftsjahres statt. Die Funktionsperiode der in der Hauptversammlung zu wählenden Funktionäre und Funktionärinnen endet jeweils mit Ende jener Hauptversammlung, die nach Ablauf von drei Jahren nach jener Hauptversammlung, in der die Wahl der Funktionäre und Funktionärinnen erfolgte, stattfindet.
- (3) Eine außerordentliche Hauptversammlung kann vom Präsidium jederzeit bei Vorliegen eines entsprechenden Anlasses einberufen werden. Eine außerordentliche Hauptversammlung ist verpflichtend vom Präsidium einzuberufen, wenn dies ein Zehntel der Mitglieder vom Präsidium verlangt.
- (4) Die Einberufung jeder Hauptversammlung erfolgt durch Veröffentlichung auf der Vereinswebsite oder in der Vereinszeitung mindestens 6 Wochen vor dem Termin unter Bekanntgabe der Tagesordnung.
- (5) Die Hauptversammlung ist bei Anwesenheit von zwei Drittel der stimmberechtigten Mitglieder beschlussfähig. Sollte die Beschlussfähigkeit zur angesetzten Stunde nicht erreicht sein, so wird der Beginn der Hauptversammlung um 15 Minuten verschoben. Sie ist dann ohne Rücksicht auf die Zahl der anwesenden, stimmberechtigten Mitglieder beschlussfähig, sofern auf diese Möglichkeit schon bei der Einberufung zur betreffenden Hauptversammlung hingewiesen wurde.



- (6) Die Hauptversammlung beschließt grundsätzlich mit einfacher Mehrheit. Statutenänderungen können jedoch nur mit Zweidrittelmehrheit der anwesenden, stimmberechtigten Mitglieder beschlossen werden. Bei Personenwahlen gilt diejenige als gewählt, die die meisten Stimmen erhalten hat (relative Mehrheit); bei Stimmgleichheit gilt jenes Mitglied als gewählt, das dem SK Rapid am längsten durchgehend als Mitglied angehört.
- (7) Mitgliederanträge, über die in der Hauptversammlung abgestimmt werden soll, müssen spätestens 4 Wochen vor der stattfindenden Hauptversammlung dem Präsidium schriftlich in der Form vorgelegt werden, in der über sie abgestimmt werden soll. Das Präsidium hat bis 3 Wochen vor dem Tag der Hauptversammlung über die Zulassung aller fristgerecht gestellten Mitgliederanträge zur Abstimmung durch Beschluss zu entscheiden und das/die antragstellende/n Mitglied/er über diese Entscheidung zu informieren. Lehnt das Präsidium die Zulassung eines Mitgliederantrags ab, ist diese Entscheidung zu begründen und die Begründung dem/den antragstellenden Mitglied/ern gemeinsam mit der Verständigung über die Nichtzulassung mitzuteilen. Gleichzeitig ist der Ethikrat über die Nichtzulassung zu informieren. Dazu legt das Präsidium dem Ethikrat den nicht zugelassenen Antrag sowie die Begründung für die Nichtzulassung vor. Jene Mitgliederanträge, die vom Präsidium zur Abstimmung in der Hauptversammlung zugelassen werden, sind mindestens 7 Tage vor der stattfindenden Hauptversammlung auf der Vereinswebsite zu veröffentlichen. Mehrere Anträge, die sinngemäß den gleichen Inhalt haben, können für die Abstimmung zusammengefasst und müssen nicht einzeln behandelt werden.
- (8) Der Ethikrat prüft die Nichtzulassung eines Mitgliederantrags und die vom Präsidium dazu übermittelte Begründung. Dabei gewährt er sowohl dem Präsidium als auch dem antragstellenden Mitglied Gehör. Der Ethikrat hat bis 10 Tage vor dem Tag der Hauptversammlung seine Stellungnahme zur Nichtzulassung des Antrags abzugeben, andernfalls das Verfahren vor dem Ethikrat als beendet im Sinne des § 8 Abs 1 Vereinsgesetz gilt. Kommt der Ethikrat zu dem Ergebnis, dass der betreffende Antrag zur Abstimmung zuzulassen ist, spricht er in seiner Stellungnahme eine entsprechende Empfehlung an das Präsidium aus.



- (9) Das Stimmrecht in der Hauptversammlung kann nur persönlich ausgeübt werden; es ist nicht übertragbar.
- (10) Den Vorsitz in der Hauptversammlung führt der Präsident/die Präsidentin, im Falle seiner/ihrer Abwesenheit der Vizepräsident/die Vizepräsidentin, im Falle dessen/deren Abwesenheit das älteste anwesende Mitglied des Präsidiums. Sofern kein Mitglied des Präsidiums anwesend ist, hat die Hauptversammlung ad hoc eine/n Vorsitzende/n zu wählen.
- (11) Im Falle der dauerhaften Verhinderung des gesamten Präsidiums ist der Vorsitzende des Wahlkomiteés - bei dessen Verhinderung jedes andere Mitglied des Wahlkomiteés - verpflichtet, ehestmöglich eine Hauptversammlung einzuberufen.

§ 13. Zuständigkeit der Hauptversammlung

Die Hauptversammlung ist zuständig für:

- a)
 - die Wahl der Mitglieder des Präsidiums
 - die Wahl des Abschlussprüfers/der Abschlussprüferin bzw. der Rechnungsprüfer/innen
- b) Verleihung bzw. Aberkennung des Titels "Ehrenpräsident" oder „Ehrenpräsidentin“
- c) die Ernennung von Ehrenmitgliedern über Antrag des Präsidiums
- d) die Entgegennahme des Jahresabschlusses und des Berichts der Revisoren/Revisorinnen
- e) die Entlastung der gewählten oder bestätigten Funktionäre/Funktionärinnen
- f) die Festsetzung des Mitgliedsbeitrages
- g) die Beschlussfassung über Funktionärs- und Mitgliedsanträge
- h) die Änderung der Statuten
- i) die Auflösung des Vereines und die Festsetzung der Richtlinien für die Liquidation
- j) die Genehmigung des Protokolls der letzten Hauptversammlung
- k) die Entgegennahme der Berichte der Funktionäre/Funktionärinnen
- l) die Bestätigung kooptierter Funktionäre/Funktionärinnen, wenn nicht in der jeweiligen Hauptversammlung eine Neuwahl der Funktionäre stattfindet



- m) Beschlussfassung über Zustimmung zu den in § 17 Abs (10) genannten Geschäften

§ 14. Wahlkomitée

- (1) In jenem Mitgliedertreffen, das einer Hauptversammlung vorangeht, bei der Neuwahlen von Funktionären/Funktionärinnen vorzunehmen sind, wählt das Mitgliedertreffen drei Vertreter/innen der ordentlichen Mitglieder als Mitglieder eines zu konstituierenden Wahlkomitées.
- (2) Ordentliche Mitglieder, welche sich für die Funktion eines Vertreters/einer Vertreterin im Wahlkomitée bewerben, haben ihre Bewerbung spätestens zwei Wochen vor dem Mitgliedertreffen schriftlich und persönlich unterschrieben in der Geschäftsstelle abzugeben. Die Bewerber/innen dürfen zum Zeitpunkt ihrer Bewerbung keinem Gremium mit Ausnahme von Hauptversammlung und Mitgliedertreffen angehören, müssen aber zum Zeitpunkt des Mitgliedertreffens über das Stimmrecht in der Hauptversammlung verfügen. Mitglieder, die bei den beiden einer Wahl unmittelbar vorangehenden Wahlen als Vertreter/innen der ordentlichen Mitglieder in das Wahlkomitée gewählt wurden, sind von einer neuerlichen Bewerbung ausgeschlossen.
- (3) Sämtliche Bewerber/innen, deren Bewerbungen frist- und formgerecht in der Geschäftsstelle eingelangt sind, werden auf einen Wahlzettel angeführt. Stimmberechtigt sind sämtliche beim jeweiligen Mitgliedertreffen anwesende ordentlichen Mitglieder, die das 16. Lebensjahr vollendet haben und dem Verein drei Jahre lang ohne Unterbrechung als ordentliches Mitglied angehören. Jedes stimmberechtigte ordentliche Mitglied kann nur einem/einer auf dem Wahlzettel angeführten Bewerber/in seine Stimme geben. Jene drei Bewerber/innen, welche die meisten Stimmen auf sich vereinen, sind gewählt. Haben zwei oder mehrere Bewerber/innen die drittmeisten Stimmen, so erfolgt zwischen diesen Kandidaten/Kandidatinnen im Rahmen des Mitgliedertreffens eine offene Stichwahl per Handheben.
- (4) Dazu entsendet jeder Ausschuss des Beirats eines seiner Mitglieder in das Wahlkomitée. Die Wahl der zu entsendenden Mitglieder des Beirats erfolgt bis vier Wochen vor dem in Abs (1) genannten Mitgliedertreffen, und zwar durch geheime, schriftliche Abstimmung in jedem Ausschuss. Bei Stimmgleichstand zwischen zwei oder mehreren Mitgliedern des Beirats gilt jenes Mitglied als gewählt, das dem SK Rapid am längsten durchgehend als Mitglied angehört.



- (5) Das Wahlkomitee tritt innerhalb von 14 Tagen nach dem in (1) genannten Mitgliedertreffen zusammen, frühestens aber fünf Monate vor Ablauf der Funktionsperiode des Präsidiums. Das Wahlkomitee wählt durch schriftliche geheime Abstimmung mit Mehrheit eine/n Vorsitzenden. Kommt es zu keiner Mehrheitsentscheidung, gilt jenes Mitglied des Wahlkomitees als zum/zur Vorsitzenden gewählt, das dem SK Rapid am längsten durchgehend als Mitglied angehört.
- (6) Dem Wahlkomitee obliegt die Aufstellung des Wahlvorschlags für das Präsidium als Liste(n) zur Abstimmungen bloc sowie den/die Abschlussprüfer/in bzw. der/die Rechnungsprüfer/in zur Einzelabstimmung. Nach Möglichkeit besteht der Wahlvorschlag des Wahlkomitees für das Präsidium aus einer Liste, das Wahlkomitee hat aber auch die Möglichkeit zu beschließen, dass mehrere Wahlvorschläge zur Wahl bei der Hauptversammlung zugelassen werden. Diese sind bis spätestens drei Tage vor der Hauptversammlung der Geschäftsstelle zu übergeben. Erfolgt dies nicht oder nicht rechtzeitig, so sind von der Geschäftsstelle die bisherigen Funktionäre/Funktionärinnen in den Wahlvorschlag aufzunehmen und der Hauptversammlung vorzulegen. Kandidaten-/Kandidatinnenlisten sind ausschließlich vom Wahlkomitee zu erstellen.
- (7) Das Wahlkomitee trifft alle seine Entscheidungen mehrheitlich.
- (8) Die gemäß § 14 Abs (1) gewählten Vertreter/innen der ordentlichen Mitglieder sind gemeinsam berechtigt, von der Geschäftsstelle zu verlangen, dass diese Aussendungen zum Zwecke der Erwirkung der Einberufung einer außerordentlichen Hauptversammlung gern. § 12 Abs (3) an sämtliche Mitglieder innerhalb von 14 Tagen ab Eingang des Verlangens vornimmt. Bei Veröffentlichung der Aussendung auf einer Vereinswebsite über eine Dauer von zumindest 14 Tagen ist dem Verlangen jedenfalls ausreichend entsprochen. Im Falle der Veröffentlichung der Aussendung auf der Vereinswebsite, hat auf der Startseite ein Link zur geforderten Aussendung derart gesetzt zu werden, dass dieser in Standardschriftgröße für die Internetnutzer/innen wahrnehmbar ist.



§ 15. Wahl der Funktionäre/Funktionärinnen

- (1) Mitglieder des Präsidiums und des Beirats sowie des/der Abschlussprüfer/in bzw. die/der zwei Rechnungsprüfer/innen werden für eine Amtsdauer von 3 Jahren gewählt. Wird durch das vorzeitige Ausscheiden eines Funktionärs/einer Funktionärin eine vorzeitige Neuwahl notwendig, erfolgt diese Neuwahl für die restliche Funktionsperiode, die der/die vorzeitig ausgeschiedene Funktionär/in bei seinem/ihrem Ausscheiden noch gehabt hätte. Auch mehrmalige Wiederwahl ist zulässig.
- (2) Die Wahl der Mitglieder des Präsidiums erfolgt als Liste en bloc, die Wahl der übrigen Funktionäre/Funktionärinnen erfolgt einzeln.
- (3) Liegt nur ein Wahlvorschlag vor, so gelten Streichungen als „Nein-Stimmen“, während Stimmzettel ohne Streichungen als „Ja-Stimmen“ zählen. Eine Präsidiumsliste bzw. einzelne Funktionäre/Funktionärinnen sind gewählt, wenn die „Ja-Stimmen“ die „Nein-Stimmen“ überwiegen. Ungültige Stimmen gelten als nicht abgegeben.
- (4) Liegen mehrere Wahlvorschläge vor, so gilt diejenige Person als gewählt, die die meisten Stimmen auf sich vereinigt (relative Mehrheit).
- (5) Die Wahl der Präsidiums- und Beiratsmitglieder sowie des Abschlussprüfers/der Abschlussprüferin bzw. der Rechnungsprüfer/innen erfolgt jedenfalls schriftlich und geheim. Das Wahlrecht kann nur persönlich ausgeübt werden.
- (6) Die Stirnmauszählung erfolgt unter Leitung des/der Vorsitzenden des Wahlkomiteés. Sie wird von den übrigen Mitgliedern des Wahlkomiteés sowie einem weiteren ordentlichen Mitglied überwacht. Dieses weitere ordentliche Mitglied wird von den drei Vertretern/Vertreterinnen der ordentlichen Mitglieder im Wahlkomiteé mehrheitlich bestimmt. Im Falle, dass eine mehrheitliche Entscheidung nicht zustande kommt, bestimmt der an Mitgliederr Jahren älteste Vertreter der ordentlichen Mitglieder im Wahlkomiteé das weitere (vierte) ordentliche Mitglied.



§ 16. Das Präsidium

- (1) Das Präsidium besteht aus mindestens 5 und höchstens 9 Mitgliedern, und zwar:
 - 1) dem Präsidenten/der Präsidentin
 - 2) dem Vizepräsidenten/der Vizepräsidentin
 - 3) dem Finanzreferenten/der Finanzreferentin
 - 4) dem Stellvertreter des Finanzreferenten/der Stellvertreterin des Finanzreferenten/der Finanzreferentin
 - 5) dem/der Schriftführer/in
 - 6) dem Sportreferenten/der Sportreferentin
 - 7) weiteren Mitgliedern ohne besondere Aufgabe

Bei dem Sportreferenten/der Sportreferentin soll es sich um eine Persönlichkeit mit einschlägiger sportlicher Expertise im Bereich Profifußball handeln (z.B. um eine/n ehemalige/n Spieler/in oder Trainer/in).

- (2) Das Präsidium ist berechtigt, Ausschüsse insbesondere zu den Themen Sport, Wirtschaft und Organisation einzurichten. Aufgabe der Ausschüsse ist es, Entscheidungen des Präsidiums vorzubereiten. Die Beschlussfassung in einem Ausschuss ersetzt nicht eine Beschlussfassung des gesamten Präsidiums.
- (3) Außer durch Tod und Ablauf der Funktionsperiode erlischt die Funktion eines Präsidiumsmitgliedes auch durch freiwilligen Rücktritt, oder wenn ein Mitglied des Präsidiums dreimal nacheinander ohne stichhaltige Entschuldigung den Sitzungen fernbleibt.
- (4) Jedes Mitglied des Präsidiums kann ohne Angabe von Gründen seinen Rücktritt als Präsidiumsmitglied erklären. Die Rücktrittserklärung ist an das Präsidium, im Falle des Rücktritts des gesamten Präsidiums an die Hauptversammlung, zu richten.
- (5) Das Präsidium ist bei Ausscheiden eines gewählten Mitgliedes berechtigt, an Stelle des ausgeschiedenen Mitgliedes ein anderes wählbares Mitglied zu kooptieren, soweit nicht durch die Koop-



terierung die Anzahl der kooptierten Mitglieder des Präsidiums, die Anzahl der gewählten Mitglieder im Amt befindlichen Mitglieder erreicht oder übersteigt.

- (6) Das Präsidium ist weiters berechtigt, ein wählbares Mitglied in das Präsidium zu kooptieren, wenn das Präsidium durch gewählte oder kooptierte Mitglieder weniger als 8 Mitglieder umfasst. Die Mandatsdauer eines kooptierten Mitgliedes endet zu jenem Zeitpunkt, zu dem die Funktionsperiode der gewählten Mitglieder endet. Die Kooptierung eines Präsidiumsmitgliedes bedarf der Bestätigung in der nächsten ordentlichen Hauptversammlung, wenn in dieser Hauptversammlung nicht eine Neuwahl der Funktionäre erfolgt.
- (7) Die Befugnisse des Präsidiums enden erst, wenn ein neues Präsidium gewählt ist.

§ 17. Geschäftsführung und Vertretung des Vereins, Aufgabenbereich des Präsidiums

- (1) Dem Präsidium obliegt die Geschäftsführung des Vereins. Dem Präsidium obliegt weiters die Wahrnehmung von Gesellschafterinsbesondere Aufsichtsrechten in Bezug auf Kapitalgesellschaften, an denen der Verein beteiligt ist. Soweit bei Kapitalgesellschaften, an denen der Verein beteiligt ist, ein Aufsichtsrat eingerichtet ist, sollte nach Maßgabe der Satzung dieser Gesellschaft der Präsident/die Präsidentin bzw. bei dessen/deren Verhinderung der Vizepräsident/die Vizepräsidentin die Funktion als Vorsitzende/r des Aufsichtsrates einnehmen.
- (2) Der Verein wird nach außen durch den Präsidenten/die Präsidentin, den Vizepräsidenten/die Vizepräsidentin und den Finanzreferenten/die Finanzreferentin oder dessen/deren Stellvertreter/in vertreten. Jeder dieser vier Funktionäre/Funktionärinnen vertritt gemeinsam mit einem/einer zweiten vertretungsbefugten Funktionär/in (Kollektivvertretung mit Vier-Augen-Prinzip).
- (3) Das Präsidium ist befugt, eine Geschäftsstelle einzurichten und bezahlte Mitarbeiter/innen anzustellen. Das Präsidium ist berechtigt, Aufgaben des gewöhnlichen Geschäftsbetriebes der Geschäftsstelle zu übertragen und Mitarbeitern/Mitarbeiterinnen eingeschränkt auf den gewöhnlichen Geschäftsbetrieb - Vollmacht zu erteilen.



- (4) Das Präsidium ist für alle von ihm getroffenen Maßnahmen gegenüber dem Verein verantwortlich. Es hat die Vereinsgeschäfte mit der Umsicht und Sorgfalt eines/einer ordentlichen Geschäftsführers/Geschäftsführerin nach wirtschaftlichen Gesichtspunkten und unter Bedachtnahme auf die zur Verfügung stehenden Finanzmittel zu führen. Vor Beginn eines neuen Vereinsjahres ist ein Budget zu erstellen, über dessen Einhaltung das Präsidium zu wachen hat.
- (5) Der Präsident/die Präsidentin leitet die Sitzungen des Präsidiums. Im Falle seiner/ihrer Verhinderung in der Leitung der Sitzung wird der Präsident/die Präsidentin durch den Vizepräsidenten/die Vizepräsidentin und im Falle von auch dessen Verhinderung durch ein Präsidiumsmitglied vertreten. Im Übrigen gibt sich das Präsidium seine Geschäftsordnung selbst.
- (6) Grundsätzlich ist über die Vorgänge im Präsidium Verschwiegenheit zu halten. Das Präsidium ist jedoch berechtigt, sofern dies zweckmäßig erscheint, die Bekanntgabe von Vorgängen im Präsidium an Dritte zu verfügen, wobei Bekanntgaben an Dritte durch den Präsidenten/die Präsidentin bzw. bei dessen Verhinderung durch den Vizepräsidenten/die Vizepräsidentin erfolgen. In sachlich begründeten Fällen kann das fachlich zuständige Präsidiumsmitglied mit der Bekanntgabe an Dritte betraut werden.
- (7) Das Präsidium fasst seine Beschlüsse mit einfacher Stimmenmehrheit aller jeweils anwesenden stimmberechtigten Mitglieder. Die Beschlussfähigkeit ist nach Einberufung aller Präsidiumsmitglieder gegeben. Die Vertretung abwesender Präsidiumsmitglieder ist bei schriftlicher Bevollmächtigung zulässig. Bevollmächtigt dürfen jeweils nur Präsidiumsmitglieder werden. Das Vorliegen der Vollmacht ist zu protokollieren.
- (8) Das Präsidium fasst insbesondere Beschlüsse über:
 - a) die Ablehnung der Aufnahme von Mitgliedern
 - b) den Vorschlag auf Ernennung von Ehrenmitgliedern
 - c) den Vorschlag auf Ernennung zum Ehrenpräsidenten/zur Ehrenpräsidentin
 - d) die Verwarnung von Mitgliedern
 - e) den Ausschluss von Mitgliedern
 - f) die Antragstellung auf Festsetzung der Mitgliedsbeiträge



- g) die Antragstellung auf Festsetzung einer Beitragsordnung
 - h) den Abschluss von Rechtsgeschäften
 - i) die Nominierung von Mitgliedern des Ehrensenats
 - j) den Erwerb und die Veräußerung von Beteiligung an bzw. Gründung von Kapitalgesellschaften sowie über die Übertragung von Vereinsvermögen in Kapitalgesellschaften
 - k) Entsendung bzw. Bestellung von Aufsichtsräten, soweit dem Verein entsprechende Rechte zukommen
 - l) den Aufgabenbereich und die Befugnisse der Geschäftsstelle.
- (9) Beschlüsse des Präsidiums können auch schriftlich im Umlaufverfahren zustande kommen. Als schriftlich im Sinne dieses § 17 Abs (9) gelten auch alle elektronischen Kommunikationsformen, einschließlich E-Mail, SMS und Instant Messaging-Dienste. Diese Regelung gilt nur für diesen § 17 Abs (9). Formgebote in anderen Bestimmungen dieser Statuten bleiben davon unberührt.
- (10) Der Zustimmung der Hauptversammlung vorbehalten sind folgende Aufgaben:
- i Die Übertragung oder Verpfändung von Geschäftsanteilen an Kapitalgesellschaften, welche Rechtsträger von Fußballmannschaften sind, die unter dem Namen SK Rapid und/oder mit dem unter § 1 näher beschriebenen Vereinswappen an nationalen und/oder internationalen Bewerben teilnehmen, außer die Übertragung erfolgt an einen Rechtsträger, der im ausschließlichen direkten oder indirekten wirtschaftlichen Eigentum des SK Rapid steht.
 - ii Die Übertragung oder Verpfändung von Geschäftsanteilen an Kapitalgesellschaften, welche direkt oder indirekt Gesellschafter von Gesellschaften sind, die die Qualifikation gem. § 17 (10) i erfüllen, außer die Übertragung erfolgt an einen Rechtsträger, der im ausschließlichen direkten oder indirekten wirtschaftlichen Eigentum des SK Rapid steht.
 - iii Die Veräußerung oder Verpfändung des unter § 1 näher beschriebenen Vereinswappens.
- (11) Bei den Sitzungen ist ein Protokoll zu führen, das mindestens die gefassten Beschlüsse auszuweisen hat.



§ 18. Die Geschäftsstelle

Die Geschäftsstelle des Vereins ist das Hilfsorgan des Präsidiums. Sie erledigt alle mit der Führung des sportlichen und administrativen Betriebs zusammenhängende Angelegenheiten nach den Weisungen des Präsidiums. Das Präsidium kann eine bindende Geschäftsordnung für die Geschäftsstelle erlassen. Das Präsidium kann Verantwortliche für spezielle Aufgabenbereiche bestellen. Die Geschäftsstelle ist dem Präsidium unterstellt und diesem verantwortlich. Das Präsidium ist berechtigt, zur Führung der Geschäftsstelle geeignete Personen anzustellen bzw. diese bei Nichteignung zu kündigen.

§ 19. Abschluss- und Rechnungsprüfung

- (1) Zur Kontrolle der Finanzgebarung sowie zur Prüfung des Jahresrechnungsabschlusses wählt die Hauptversammlung einen/eine Abschlussprüfer/in für drei Jahre. Der/die Abschlussprüfer/in muss die Eignungen gem. § 22 Absatz 4 Vereinsgesetz 2002 erfüllen.
- (2) Sofern die Größenmerkmale des Vereines gem. § 22 (2) Vereinsgesetz 2002 die Bestellung eines Abschlussprüfers/einer Abschlussprüferin nicht erforderlich machen, werden zwei Rechnungsprüfer/innen von der Hauptversammlung auf die Funktionsdauer des Präsidiums gewählt.

§ 20. Der Ehrenpräsident/Die Ehrenpräsidentin

Der Titel Ehrenpräsident/in wird von der Hauptversammlung auf Lebenszeit verliehen. Diese höchste Auszeichnung des Vereins kann nur maximal zwei Personen gleichzeitig zu Teil werden, die Mitglied des Präsidiums waren und für das Wohl des Vereins ganz außerordentlich beigetragen haben. Ein/e Ehrenpräsident/in vertritt den Verein nicht nach außen und kann Rechtsgeschäfte für den Verein nicht rechtswirksam abschließen; dies auch nicht gemeinsam mit einem Präsidiumsmitglied.



§ 21. Das Mitgliedertreffen

Das Mitgliedertreffen besteht aus sämtlichen Mitgliedern des SK Rapid. Es findet in der zweiten Hälfte des Vereinsjahres statt. Das Mitgliedertreffen dient lediglich der Information über das Vereinsgeschehen. Es fasst keine Beschlüsse. Eine Ausnahme bildet die Wahl der Vertreter/innen der ordentlichen Mitglieder für das Wahlkomitée bei jenem Mitgliedertreffen, das einer Hauptversammlung vorangeht, bei der Neuwahlen von Funktionären/innen vorzunehmen sind. Weitere Ausnahmen bilden die Wahl der Mitglieder des Beirats und des Ethikrats.

§ 22. Der Beirat

- (1) Der Beirat besteht aus höchstens 45 Mitgliedern, die vom Mitgliedertreffen gewählt werden. Er unterteilt sich in drei Ausschüsse zu je höchstens 15 Mitgliedern. Die drei Ausschüsse betreffen die Themenbereiche „Sport“, „Wirtschaft“ und „Organisation“.
- (2) Aufgabe des Beirats ist es, das Präsidium in allen wirtschaftlichen, sportlichen und organisatorischen Angelegenheiten zu beraten und zu unterstützen.
- (3) Die Mitglieder des Beirats werden in jenem Mitgliedertreffen gewählt, das auf eine Hauptversammlung folgt, in der ein Präsidium gewählt wurde. Die erste Wahl der Mitglieder des Beirats erfolgt ausnahmsweise in der Hauptversammlung vom 18.11.2023. Die Funktionsperiode der Beiratsmitglieder endet mit dem nächstfolgenden Mitgliedertreffen, das auf eine Hauptversammlung folgt, in der ein Präsidium gewählt wurde.
- (4) Drei Mitglieder des Beirats, welche dem Ausschuss „Wirtschaft“ zugeordnet sind, werden vom Mitgliedertreffen aus jenen Mitgliedern gewählt, die sich dafür beworben haben. Die Bewerbung und Wahl dieser drei Beiratsmitglieder erfolgt sinngemäß wie die Wahl der Mitgliedervertreter/innen des Wahlkomitées (§ 14). Für die erstmalige Wahl des Beirats gelten jene drei Mitglieder für den Ausschuss „Wirtschaft“ als gewählt, die zuletzt von der Hauptversammlung zu Mitgliedern des Beirats der SK Rapid GmbH gewählt wurden.



- (5) Die übrigen Mitglieder des Beirats werden über Vorschlag des Präsidiums gewählt. Das Präsidium wird spätestens 10 Tage vor der Wahl eine Liste an Beiratsmitglieder auf der Vereinswebsite veröffentlichen, über die abgestimmt werden soll. In dieser Liste sind die vorgeschlagenen Beiratsmitglieder jeweils einem der drei Ausschüsse „Sport“, „Wirtschaft“ oder „Organisation“ zuzuordnen. Bewerben sich weniger als drei Mitglieder im Sinne des § 22 Abs 4 für den Wirtschaftsausschuss des Beirats, ist das Präsidium berechtigt, entsprechend mehr Mitglieder zur Wahl vorzuschlagen. Es steht dem Präsidium frei, weniger als die höchstzulässige Anzahl an Mitgliedern für den Beirat vorzuschlagen. Die Wahl der vom Präsidium vorgeschlagenen Beiratsmitglieder erfolgt gemäß § 15 Abs 3.
- (6) Das Präsidium kann mit Beschluss zusätzliche Mitglieder in den Beirat kooptieren, wobei die Anzahl der kooptierten Mitglieder höchstens die Hälfte der gewählten Mitglieder ausmachen darf. Durch eine solche Kooptierung darf die Höchstanzahl der Mitglieder des Beirats und der einzelnen Ausschüsse (siehe § 22 Abs 1) jedoch nicht überschritten werden. Diese Kooptierungen sind dem darauffolgenden Mitgliedertreffen zur Bestätigung vorzulegen.
- (7) Zumindest einmal pro Jahr findet eine Sitzung des gesamten Beirats statt. Jeder Ausschuss des Beirats hat zumindest zwei Mal pro Jahr Sitzungen abzuhalten. Die Sitzungen des Beirats und seiner Ausschüsse werden vom Präsidium einberufen. An allen Sitzungen des Beirats und dessen Ausschüssen hat zumindest ein Mitglied des Präsidiums teilzunehmen und steht den Mitgliedern des Beirats für aktuelle Informationen zur Verfügung. Als Gäste teilnahmeberechtigt an Sitzungen des Beirats sind überdies Mitglieder der Geschäftsführung von Kapitalgesellschaften, an denen der SK Rapid direkt oder indirekt mehr als 50% der Kapitalanteile hält. Die Mitglieder des Beirats haben die in den Sitzungen erörterten Sachverhalte vertraulich zu behandeln.
- (8) Über jede Sitzung des Beirats und dessen Ausschüssen ist ein Protokoll zu führen.



§ 23. Der Legendenclub

Sämtliche Personen, die Legenden im Sinne dieser Statuten sind, bilden den Legendenclub. Der Legendenclub gibt sich seine Geschäftsordnung selbst. Er ist berechtigt Personen - auch wenn sie nicht Legenden im Sinne dieser Statuten sind - die Titel Präsident/in, Vizepräsident/in oder Sponsor/in des Legendenclubs zu verleihen.

§ 24. Der Ehrensenat

- (1) Alle Personen, die vom Präsidium dafür nominiert und von der Hauptversammlung durch Abstimmung bestätigt wurden, sowie alle Ehrenpräsidenten, Ehrenpräsidentinnen und Ehrenmitglieder, bilden den Ehrensenat. Der Ehrensenat gibt sich seine Geschäftsordnung selbst. Er ist berechtigt Mitgliedern des Ehrensenats die Titel Präsident/in, Vizepräsident/in oder Sponsor/in des Ehrensenats zu verleihen.
- (2) Die Mitgliedschaft im Ehrensenat endet durch Austritt oder Tod.
- (3) Der Ehrensenat berät und unterstützt das Präsidium in strategischen Fragen. Sitzungen des Ehrensenats können vom Präsidium anlassbezogen einberufen werden.

§ 25. Der Ethikrat

- (1) Aufgaben des Ethikrats sind
 - die Wahrung der Tradition und die damit in Verbindung stehenden Werte des Vereins, sowie ihre Pflege im Vereinsalltag,
 - die Beratung des Präsidiums bei strukturellen Veränderungen, welche Wahrung und Pflege von Tradition und Werten betreffen,
 - die Abgabe von Stellungnahmen bei Ernennungen von Ehrenmitgliedern,
 - die Abgabe von Stellungnahmen zu Mitgliederanträgen, deren Zulassung zur Abstimmung vom Präsidium abgelehnt wurde,
 - die Abgabe von Stellungnahmen bei sonstigen an den Ethikrat herangetragenen Fragestellungen,
 - die Schlichtung aller aus dem Vereinsverhältnis entstehenden Streitigkeiten,



- (2) Der Ethikrat ist eine „Schlichtungseinrichtung“ im Sinne des Vereinsgesetzes 2002 und kein Schiedsgericht nach den §§ 577 ff ZPO.
- (3) Der Ethikrat fällt seine Entscheidungen wenn er als Schlichtungseinrichtung angerufen wird nach Gewährung beiderseitigen Gehörs - mit einfacher Stimmenmehrheit. Er entscheidet nach bestem Wissen und Gewissen. Seine Entscheidungen sind vereinsintern endgültig.
- (4) Der Ethikrat besteht aus fünf Mitgliedern. Die Mitglieder sollen Personen sein, die sich schon längere Zeit aktiv am Vereinsleben beteiligen. Zumindest ein Mitglied des Ethikrates soll eine Person sein, die ein rechtswissenschaftliches Studium an einer österreichischen Universität erfolgreich abgeschlossen hat. Zumindest ein Mitglied des Ethikrates soll außerdem fundiertes Wissen über die historische Entwicklung des Sportklub Rapid haben.
- (5) Die Mitglieder des Ethikrates werden vom Mitgliedertreffen aus jenen Personen gewählt, die sich dafür beworben haben. Die Bewerbung und Wahl dieser Mitglieder des Ethikrates erfolgt sinngemäß wie die Wahl der Mitgliedervertreter des Wahlkomiteés (§ 14).
- (6) Ist unter den so gewählten Mitgliedern des Ethikrates keine Person, die ein rechtswissenschaftliches Studium an einer österreichischen Universität erfolgreich abgeschlossen hat, hat das Präsidium eine solche Person zu bestellen, die als zusätzliches, aber nicht stimmberechtigtes Mitglied dem Ethikrat angehört und diesen in allen juristischen Fragen berät.
- (7) Sollten vom Mitgliedertreffen weniger als 5 Mitglieder in den Ethikrat gewählt werden, bestellt das Präsidium die fehlenden Mitglieder. Sollte ein Mitglied des Ethikrates aus seiner/ihrer Funktion vorzeitig ausscheiden, bestellt das Präsidium an ihrer Stelle ein anderes Mitglied. Alle vom Präsidium gemäß diesem Absatz bestellten Mitglieder sind vom dem darauffolgenden Mitgliedertreffen zu bestätigen, soweit in diesem Mitgliedertreffen nicht ohnedies die Neuwahl der Mitglieder des Ethikrates stattfindet.
- (8) Die Mitglieder des Ethikrates sind in jenem Mitgliedertreffen zu wählen, das auf jene Hauptversammlung folgt, in der ein Präsidium gewählt wurde. Die Funktionsperiode der Mitglieder des Ethikrates endet mit dem nächstfolgenden Mitgliedertreffen, das auf eine Hauptversammlung folgt, in der ein Präsidium gewählt wurde.



- (9) Die erstmalige Wahl der Mitglieder des Ethikrates erfolgt in dem im Jahr 2024 stattfindenden Mitgliedertreffen.

§ 26. Auflösung des Vereins

- (1) Die freiwillige Auflösung des Vereins kann nur in einer eigens zu diesem Zweck einberufenen außerordentlichen Hauptversammlung mit Zweidrittelmehrheit beschlossen werden. Diese Hauptversammlung hat einen oder mehrere Liquidatoren zu bestellen und Beschluss darüber zu fassen, wem die Liquidatoren das nach Abstattung aller offenen Verbindlichkeiten verbleibende Vereinsvermögen zu übertragen haben.
- (2) Bei freiwilliger Auflösung, bei behördlicher Aufhebung des Vereins oder bei Wegfall des bisher begünstigten Vereinszweckes, ist das nach Abdeckung der Passiva verbleibende Vereinsvermögen im Sinne §§ 34 ff BAO iVm § 4a EStG einer spendenbegünstigten Einrichtung, welche, wenn möglich die Förderung des Sports zum Zweck hat, zuzuwenden, die diese ausschließlich und unmittelbar und zur Gänze für spendenbegünstigte Zwecke im Sinne der §§ 34 ff BAO in Verbindung mit § 4a EStG zu verwenden hat.

