



## Bibiana Tomasini, BA

### BERUFSERFAHRUNG

---

seit April 2023

eingetragene Mediatorin

selbstständig

- Mediation und Konfliktregelung im Bereich Sport und Kultur

Nov. 2012 bis dato

Partnerassistentin / Personalentwicklung

HSP Rechtsanwälte GmbH

- Litigation-Team, Office Management, Personalentwicklung

Sept. 2010 bis Nov. 2012

Call-Center-Agent

Notruf NÖ 144

- Annahme von Notrufen

### SCHUL- UND BERUFSBILDUNG

---

Februar 2024 bis dato

ARGE Bildungsmanagement GmbH

Masterlehrgang

Wien

- Mediation, außergerichtliche Konfliktlösung

Oktober 2021 bis Februar 2024

ARGE Bildungsmanagement GmbH

Ausbildung zur akademischen Mediatorin nach ZivMediatG

Wien

- Mediation, außergerichtliche Konfliktlösung

September 2018 bis Juni 2021

Studium an der FH der WKW

Bachelor Lehrgang Human Resources Management & Organisation

Wien

- HRM Fachwissen, Gestaltungs-Know-How für Organisationen in der digitalisierten, globalisierten Arbeitswelt

2005 bis 2010 **Reife und Diplomprüfung an der HLA Baden**

Höhere Lehranstalt für wirtschaftliche Berufe, Zweig Kultur- und Kongressmanagement  
Baden bei Wien

- Fremdsprachen, Kultur- und Kongressmanagement

**PERSÖNLICHE FÄHIGKEITEN**

Muttersprache Deutsch

Weitere Sprache(n)	VERSTEHEN		SPRECHEN		SCHREIBEN
	Hören	Lesen	An Gesprächen teilnehmen	Zusammenhängendes Sprechen	
Englisch	C1	C1	C1	C1	C1
Cambridge Certificate „Business English“					
Spanisch	A1	A1	A1	A1	A1

A1/A2: elementare Sprachverwendung, B1/B2: selbstständige Sprachverwendung, C1/C2: kompetente Sprachverwendung

**Kommunikative Fähigkeiten**

- Erwerb guter Kommunikationsfähigkeiten während meiner Tätigkeit beim Notruf NÖ
- Beruhigenden Einfluss auf Menschen durch meine Tätigkeit beim Roten Kreuz NÖ
- Sachliches Erklären und Darlegen von Arbeitsschritten
- Einfühlungsvermögen und Vermittlerfunktion

**Organisations- und Führungstalent**

- Personalentwicklung
- Office Management und interimistische Kanzleileitungssagenden

**Berufliche Fähigkeiten**

- Termin und Fristenkoordination
- sicheres Krisenmanagement
- lösungsorientierte Konfliktbegleitung
- verantwortungsvolles und eigenständiges Arbeiten